

## エクセルを使用して約15分で作るFAX送付状

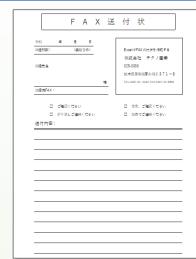
## **■**エクセルで行こう!!

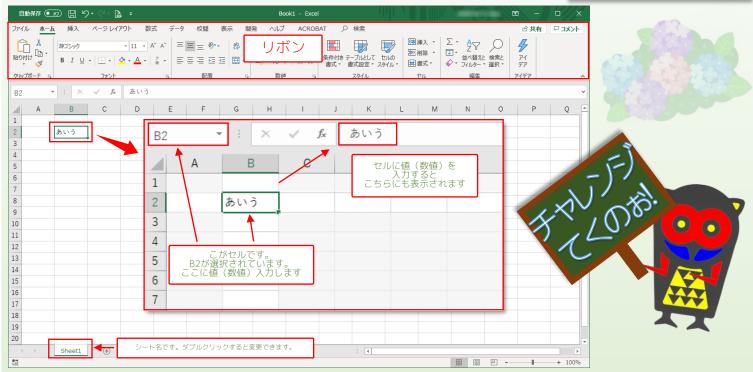
エクセルを覚えたいがどうしたらいいのかわからない? 使い方がよくわからない?効率よく作成したい?とか、

この機会にぜひチャレンジしてみてください。 やってみましたが、約8分で作成できました。

## ■エクセルの基本操作

エクセルとはセルと呼ばれる枠の中に値(数値)を入力することでセル同士で計算させたり表にしてグラフ化することができます。今回は表計算を使用しないでFAX送付状を作成します。





『てくのクテ』は、知っている方、知らない方を問わず、ITに関する色々な疑問???や、テクノ産業から皆さまにお伝えしたいこと等を、配信したいと考えております。

2019年6月 テクノカレンダー

日 土 月 火 水 木 金 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30

もう6月てくのぉ! あっという間に夏てくのぉ! 内緒じゃ!ないけど、てっくんの ポロシャツができたてくのぉ! てっくん見つけたら声かけてくのぉ!



-お問合せ先-

TEL 0287-62-6010 FAX 0287-62-8998

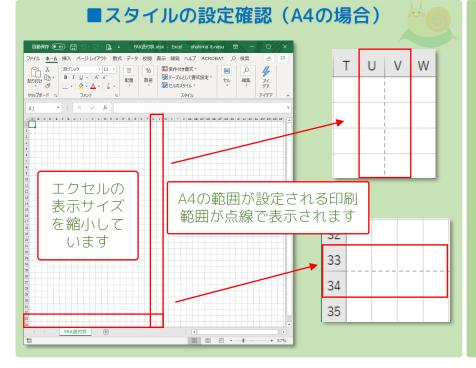
E-mail: techno@tecowl.co.jp

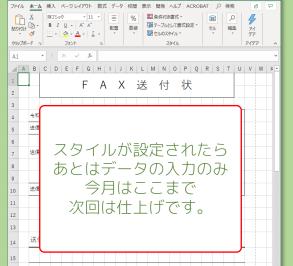


〒325-0033 栃木県那須塩原市埼玉371-8 URL: http://www.tecowl.co.jp/

## エクセルで作るFAX送付状(1) … Office2016以降のバージョンでの作成です ■エクセルを起動してSheet名およびファイル名を付ける エクセルを起動してシート名およびファイル名を付けて保存してみましょう。 ファイル ホーム Sheet名を変更する 名前を付けて保存 1014201 Sheet1 (+) FAX送付状 エクセルを起動する FAX送付状 (<del>1</del>) エクセルの上部に ファイル名が設定されます FAX送付状.xlsx ■ベージレイアウトを設定する ベージレイアウトを、以下の通り設定します。 ページ設定 ページ設定 ファイル ホーム 挿入 ページレイアウト 数式 データ 校開 表示 表示 ページ 余白 ヘッダー/フッター シート 無点 ・ 配色・ ・ コオント・ ・ 効果・ 上(<u>T</u>): <u>L(T):</u> 1.0 🛊 A ● NE(I) A ○ NE(L) テーマ ● 拡大/縮小(A): 100 🛊 % 右(R): 1.0 📮 ○ 次のページ数に合わせて印刷(E): 横1÷×縦1÷ 用紙サイズ(<u>Z</u>): A4 印刷品質(<u>Q</u>): 600 d フッター(<u>F</u>): 0.8 フッター(<u>F</u>): 0 💠 失雨ペー公孫号(R)・ 自動 ☑ 水平(Z) ☑ 垂直(Y) 赤枠と同じように数値 およびチェックを入力 します 用紙サイズをA4に 設定します ページ設定が表示されますので 右側のように設定を変更します 印刷(P)... 印刷プレビュー( $\underline{W}$ ) オプション( $\underline{Q}$ )... OK キャンセル OK キャンセル OK キャンセル エクセルシートを方眼紙スタイルに設定します。 ■セルのサイズを変更する + 1 × ✓ Α1 Α1 幅: 3.13 (30 ピクセル) 幅: 8.38 (72 ピクセル) ▼ | × ✓ f<sub>x</sub> Α1 ⊕ B B C D E F G С В С 2 2 2 左右矢印の上でマウスの左ボタンを 押したまま左に移動すると サイズが変更されます 幅:3.13(30ピクセル)にします 全ての列セルが同じサイズ幅:3.13(30ピクセル) A と B の間に マウスカーソルを移動すると 左右矢印が表示されます に変更されます







■次回に続きます

自動保存 🖅 🖫 ヴ・ペー 🖟 🙃 FAX送付状.xlsx - Excel

FAX送付状 ①